



Die Vienna Biocenter Core Facilities (VBCF) bieten modernste Forschungsinfrastruktur und Expertise, die Grundlage für bahnbrechende Entdeckungen am Vienna Biocenter (VBC) bilden, an dem mehrere Forschungsinstitute, Unternehmen und rund 2.000 Wissenschaftler:innen tätig sind. Die VBCF GmbH hat ihren Sitz am VBC-Campus und bietet wissenschaftliche Dienstleistungen für die Forschung am Campus und darüber hinaus, unterstützt durch das umfangreiche Fachwissen von über 80 ausgebildeten Wissenschaftler:innen und Techniker:innen.

Wir suchen eine:n

## Controller:in (w/m/d, Vollzeit)

zur Unterstützung unseres Administration-Teams.

### Ihre Hauptaufgaben

- Erstellung des Jahresbudgets und regelmäßiger Forecasts
- Erstellung der Quartalsabschlüsse gemeinsam mit unserer externen Buchhaltung
- Aufbereitung von Reports und Erstellung von Analysen für das Management
- Abrechnung von Förderungen und Reporting gegenüber Fördergebern
- Erstellung von Preiskalkulationen für unsere Forschungsleistungen
- Laufende Weiterentwicklung unseres Controllings
- Mitarbeit bei der Erstellung der Jahresabschlüsse

### Sie bringen mit

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (bevorzugt Fachhochschule oder Wirtschaftsuniversität)
- mehrjährige Erfahrung im Finanzbereich (Controlling oder Rechnungswesen)
- sehr hohe IT-Affinität
- fortgeschrittene Kenntnisse in der Anwendung von Excel und Reporting-Systemen (idealerweise Power BI)
- sehr gute Englischkenntnisse

### Ihre Vorteile

Wien zählt zu den lebenswertesten Städten der Welt und bietet mit seiner erstklassigen Forschung, der lebendigen internationalen Community, der reichhaltigen Kultur und der hohen Lebensqualität ein inspirierendes Umfeld für Wissenschaftler:innen. Unser attraktives Vergütungspaket für diese unbefristete Stelle beinhaltet den Zugang zu unserem Betriebskindergarten, die Jahreskarte der "Wiener Linien", das VBC-Sportprogramm, die jährliche Inflationsanpassung des Gehaltes, flexible Arbeitszeiten sowie weitere Benefits.

Das Mindestgehalt für diese Stelle beträgt 3.500 € brutto pro Monat bei Vollzeitbeschäftigung, 14x pro Jahr. Die tatsächliche Vergütung hängt von Ihrer Qualifikation und Berufserfahrung ab.

## Wie Sie sich bewerben

Bitte senden Sie Ihren Lebenslauf, Dienstzeugnisse und ein Motivationsschreiben bis spätestens 15. Jänner 2025 an [apply@vbcf.ac.at](mailto:apply@vbcf.ac.at) und geben Sie die Referenz „Admin\_Controller\_2025“ an. Die Vorstellungsgespräche werden so bald wie möglich stattfinden. Für weitere Informationen über die Stelle wenden Sie sich gerne an Raoul Lavaulx-Vrecourt ([raoul.lavaulx@vbcf.ac.at](mailto:raoul.lavaulx@vbcf.ac.at)).

*Als Arbeitgeber fördern wir eine Kultur des kontinuierlichen Lernens und setzen uns für die Gleichstellung der Geschlechter ein. VBCF verarbeitet Ihre persönlichen Daten in Übereinstimmung mit den gesetzlichen Datenschutzbestimmungen.*

---